

Eesti Muusika- ja Teatriakadeemia elukestva õppe keskuse põhimäärus

I Üldsätted

1. Käesolev põhimäärus sätestab Eesti Muusika- ja Teatriakadeemia (edaspidi akadeemia) elukestva õppe keskuse tegevusvaldkonnad, põhiülesanded, koosseisu, aruandluse korra ning finantseerimise ja tegevuse lõpetamise alused.
2. Elukestva õppe keskus (edaspidi Keskus, lühendina EKK) on akadeemia tugistruktuuri üksus, mille tegevuse eesmärgiks on arendada elukestva õppe võimalusi muusika- ja etenduskunstide valdkonnas ning hoolitseda nende valdkondade järelkasvu eest, panustades nii ühiskonna kestlikku arengusse.
3. Keskus juhindub oma tegevuses Kõrgharidusseadusest ([Kõrgharidusseadus–Riigi Teataja](#)), Täiskasvanute koolituse seadusest ([TäKS — Täiskasvanute koolituse seadus](#)), Eesti Muusika- ja Teatriakadeemia seadusest ([EMTAS — Eesti Muusika- ja Teatriakadeemia seadus](#)), akadeemia arengukavast [EMTA arengukava 2026-2030.pdf](#) ning käesolevast põhimäärusest.
4. Keskus asub Tallinnas, keskuse postiaadress on Tatari 13, 10116 Tallinn.
5. Elukestva õppe keskuse (EKK) nimetus inglise keeles on Lifelong Learning Centre (LLC) of the Estonian Academy of Music and Theatre.

II Tegevusvaldkonnad ja põhiülesanded

6. Keskuse põhiülesandeks on arendada ja rakendada mitmekesiseid õppevorme elukestva õppe võimaluste loomiseks muusika ja etenduskunstide valdkonnas.
7. Käesoleva põhimääruse punktis 2 sõnastatud eesmärkide saavutamiseks EKK:
 - 7.1. analüüsib ja prognoosib valdkonna ootusi elukestva õppe põhimõtete realiseerimise võimaluste kohta;
 - 7.2. korraldab teaduspõhiste õppekavade alusel valdkonna täiendusõpet (individuaalne täiendusõpe, kursused, koolitusprogrammid, sh mikrokraadi- ja mikrovalifikatsiooni programmid);
 - 7.3. koordineerib avatud akadeemia õppevormi rakendamist;
 - 7.4. koordineerib akadeemia sisekoolituste planeerimist ja läbiviimist;
 - 7.5. koordineerib EMTA õppejõudude meistrikursusi muusikakoolides;
 - 7.6. koostab valikainete õppekavu ja korraldab õppetööd gümnaasiumiõpilastele;
 - 7.7. korraldab ettevalmistuskursusi akadeemiasse sisseastujatele;
 - 7.8. arendab koostööd akadeemia osakondade, kutse- ja erialaliitude, teiste ülikoolide ning muude haridus- ja kultuuriasutustega Eestis ja välismaal;
 - 7.9. korraldab täiendusõppeks vajalike õppematerjalide koostamist ja väljaandmist;

- 7.10. annab välja tunnistusi ja tõendeid täiendusõppe läbimise kohta;
 - 7.11. täidab muid rektoraadi poolt määratud põhitegevusega seotud ülesandeid.
8. Keskuses koostatakse ja säilitatakse keskuse tegevusega seotud dokumentatsiooni kuni üleandmiseni akadeemia arhiivi.

III Koosseis

9. Keskus kuulub akadeemia õppe- ja teadusprorektori haldusalasse.
10. Keskuse koosseisu kuuluvad juhataja ja täiendusõppe spetsialist. Vajadusel võib rektor teatud perioodiks keskuse koosseisu suurendada.
11. Keskuse juhataja:
- 11.1. juhib ja korraldab keskuse tööd;
 - 11.2. vastutab keskuse arengu, täiendusõppe kvaliteedi ning vara säilimise ja sihipärase kasutamise eest;
 - 11.3. taotleb lisarahastust täiendusõppe läbiviimiseks;
 - 11.4. analüüsib ja prognoosib elukestva õppe ühiskondlikke ning valdkondlikke vajadusi;
 - 11.5. arendab koostööd akadeemia üksuste, erialaliitude, kõrgkoolide ning teiste haridus- ja kultuuriasutustega Eestis ja välismaal;
 - 11.6. esindab keskust vastavalt antud volitustele.
12. Keskuse juhatajat asendab tema äraolekul rektori poolt määratud töötaja.
13. Keskuse täiendusõppe spetsialist:
- 13.1. korraldab ja haldab keskuse dokumentatsiooni ning andmebaase;
 - 13.2. vahendab täiendusõppe alast teavet sihtgruppidele;
 - 13.3. täidab muid juhataja poolt antud täiendusõppe valdkonnaga seotud ülesandeid.
14. Keskuse tegevust suunab keskuse nõuandev kogu, mille koosseisu kinnitab rektor keskuse juhataja ettepanekul.
15. Nõuandev kogu:
- 15.1. hindab keskuse tegevust ja juhtimist;
 - 15.2. arutab läbi tegevuse arengusuunad ja eesmärgid ning abinõud nende elluviimiseks;
 - 15.3. annab nõu keskuse töö korraldamisel ja tegevuse planeerimisel.
16. Nõuandva kogu koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui kord aastas.

IV Vara ja finantseerimine

17. Keskuse vara on osa akadeemia varast.
18. Keskus haldab ja kasutab talle kinnistatud vara oma põhiülesannete täitmiseks.
19. Keskuse eelarve on osa akadeemia eelarvest ja selle kinnitab akadeemia nõukogu. Keskus kasutab seda sihtotstarbeliselt oma ülesannete täitmiseks.
20. Keskuse vajadused kaetakse akadeemia eelarvest, võimalusel ka muudest allikatest.

21. Keskusel on õigus osutada tasulist teenust, nõuda hüvitist kahjustatud vara eest ja võtta viivist. Tasulise teenuse hinnad ja viivise suuruse kinnitab rektor.
22. Keskuse raamatupidamist korraldab akadeemia raamatupidamine.

V Rakendussätted

23. Käesolev põhimäärus jõustub selle vastuvõtmise hetkest.
24. Akadeemia nõukogu 07.09.2016 otsusega kinnitatud Eesti Muusika- ja Teatriakadeemia täienduskoolituskeskuse põhimäärus tunnistatakse kehtetuks.